

## VNITŘNÍ SMĚRNICE Č. 1.4

# ROZVRH DNE DOMOVA PRO SENIORY EFATA

|               |   |
|---------------|---|
| 08:00 – 08:30 | výdej snídaně, rozdávání ranních léků                         |
| 08:30 – 09:00 | ranní pobožnost (účast dobrovolná)                            |
| 09:00 – 12:45 | osobní program seniorů  |
| 12.00 – 12:30 | výdej obědů personálu DS                                      |
| 12:40 – 13:00 | výdej obědů uživatelům DS do bytů, rozdávání poledních léků   |
| 13:00 – 13:30 | výdej obědů uživatelům DS v jídelně, rozdávání poledních léků |
| 13:30 – 16:40 | osobní program seniorů  |
| 16:40 – 17:00 | výdej večeří uživatelům DS do bytů, rozdávání večerních léků  |
| 17:00 – 17:30 | výdej večeří uživatelům v jídelně, rozdávání večerních léků   |
| 20:00 – 06:00 | noční klid (listopad – březen)                                |
| 21:00 – 06:00 | noční klid (duben-říjen)                                      |

Ranní pobožnosti se konají ve společenské místnosti domova pro seniory.

Volnočasové aktivity - v době osobního volna seniorů mohou být pořádány volnočasové aktivity pro seniory. Účast na těchto aktivitách je dobrovolná. Senioři budou o připravované aktivitě informováni nejméně 24 hodin předem jak ústně personálem domova pro seniory, tak písemně vyvěšením plakátů na nástěnce v jídelně.

Úřední hodiny kancelář ředitelky a zástupkyně ředitelky domova pro seniory  
pondělí až pátek od 8:30 hodin do 15:00 hodin

**Na termínu osobní schůzky je nutné domluvit se předem.**

Úřední hodiny pokladní domova pro seniory

Pondělí až čtvrtek od 8:30 do 12:30 hodin

Úřední hodiny sociálního pracovníka domova pro seniory

Pondělí až pátek od 8:00 hodin do 14:30 hodin.

Směrnici aktualizovala a schválila dne 01. 10. 2024 Věra Luptáková, MBA, ředitelka DS.  
Směrnice nabývá platnosti od 01. 10. 2024.

.....  
Věra Luptáková, MBA, ředitelka DS Efata